

KARTA SAMOOCENY WYDZIAŁU ROLNICTWA I LEŚNICTWA UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE W OBSZARZE DYDAKTYKI

Obszary aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA		Realizacja zaleceń i rekomendacji na dany rok akademicki
			Mocne strony*	Słabe strony rekomendacje**	

I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia

1	Czy w jednostce realizowana jest misja i strategia rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zadań wynikających z dostosowania do potrzeb gospodarki i kraju?	Na wydziale opracowano misję oraz strategię jego rozwoju na lata 2021-2030 obejmującą poszczególne sfery działalności, w tym dotyczące m.in. działań w zakresie realizacji procesu kształcenia oraz zapewniania jakości kształcenia. Zasady postępowania w tym zakresie zawarte są w Procedurze	Dziekan, Kolegium Dziekańskie, Rada Dziekańska	Koncepcja kształcenia realizowanego na Wydziale, jest spójna z realizowaną tematyką badawczą, zgodną z głównymi celami strategicznymi jednostki oraz przypisanymi dziedzinami i dyscyplinami naukowymi.	Brak informacji dotyczących misji i strategii rozwoju Wydziału na wydziałowej stronie internetowej. Utrzymanie rekomendacji w zakresie: - ciągłego prowadzenia działań umożliwiających uzyskanie przez studentów dodatkowych kwalifikacji i	Zweryfikowano i uaktualniono zagadnienia na egzamin dyplomowy na kierunku architektura krajobrazu oraz opracowano nowe zagadnienia na kierunkach: leśnictwo II stopnia, ochrona środowiska II stopnia oraz chemia I stopnia.
---	--	---	--	---	--	--

Przeprowadzono i przeanalizowano ankiety dotyczące oceny programu

	opracowania Misji i Strategii Rozwoju (WSZJK-O-Ril-1).		Wyjazdy zagraniczne studentów w ramach projektów Erasmus+, Erasmus+ CC Water oraz RID Wydział podejmuje liczne działania mające na celu zwiększenie współpracy z podmiotami gospodarczym.	uprawnień poprawiających ich sytuację na rynku pracy - dalszego prowadzenia działań mających na celu zwiększenie współpracy z podmiotami gospodarczymi.	kształcenia przez studentów ostatnich semestrów (procedura WSZJK-PS-Ril-3). Przeprowadzono ocenę prac dyplomowych (procedura WSZJK-O-Ril-20). Dokonano weryfikacji i oceny propozycji prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z treściami i efektami uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów. W ramach prac badawczo-usługowych zrealizowano 34 umowy z podmiotami gospodarczymi m.in. Lubella GMW sp. z o.o., Chemirol sp. zo.o., TIMAC Agro Polska sp. zo.o., Dramiński s.a., Tenebria sp. z o.o., Nadleśnictwo Stare Jabłonki, Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Starym, Michelin Polska sp. z o.o., GoudenKorrel s.a., CALDENA sp. z o.o., GRAPHENECUM sp. z o.o., Quercus sp. z o.o.
					Nauczyciele akademicy

					prezentowali wyniki badań na Warmińsko-Mazurskich Dniach Pola. Przeprowadzili wykłady dla rolników oraz podmiotów współpracujących z rolnikami. Udział pracowników, doktorantów i studentów w Targach AgroWarmna – warsztaty, pokazy, prelekcje. Współorganizacja Dni Pola w Batcynach. W ramach wymiany międzynarodowej Wydział przyjął 5 nauczycieli akademickich (Litwa, Ukraina, Rumunia). W ramach projektu RID dofinansowano publikację artykułów naukowych, projekty realizowane przez koła naukowe, wyjazdy zagraniczne oraz konferencje międzynarodowe. Zaktualizowano 7 procedur wydziałowych dotyczących jakości kształcenia (WSZJK-PS-RIL-3, WSZJK-SI-
2	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na wydziale funkcjonującą następującą procedurę zapewniania jakości kształcenia:	Kolegium Dziekańskie, Komisje Wydziałowe i organy doradcze,	Przyjęte na wydziale procedury funkcjonują w praktyce.	Rekomendacje: -dalsze działania związane z uproszczeniem oraz doprecyzowaniem kolejnych procedur

	-Procedura Opracowania Misji i Strategii Rozwoju (WSZJK-O-Ril-1), -Procedura Powoływania komisji wydziałowych i organów doradczych (WSZJK-O-Ril-2), -Procedura Opracowania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-Ril-3), -Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów (WSZJK-Z-Ril-4), -Procedura Postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania informacji (WSZJK-SI - Ril -5), -Procedura Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia	związanych z zapewnianiem jakości kształcenia.	Ril-5, WSZJK-PD-Ril-6, WSZJK-O-Ril-7, WSZJK-PS-OP-Ril-10, WSZJK-O-Ril-11, WSZJK-O-Ril-12).

	drugiego stopnia, (WSZJK-PD-RiL-6) -Procedura Rozpatrywanie podań studentów kierowanych do Produkcji właściwego ds. studentckich (WSZJK- O-RiL-7) - Procedura Przenoszenie osiągnięć z przedmiotu zaliczonego na tym samym lub innym kierunku UWM lub w innej uczelni (WSZJK-O-RiL-8), -Procedura Prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych (WSZJK-A-RiL-9), -Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZJK-PS-OP-RiL- 10) - Procedura Badania ankietowe absolwentów (WSZJK-O-RiL-11), -Procedura Wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz			

				przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia (WSZJK-O-RiL-12), -Procedura Postępowania w sprawach spornych i problemowych w zakresie kształcenia (WSZJK-O-RiL-13), - Procedura Kontrola pomieszczeń dydaktycznych (WSZJK-O-RiL-14), - Procedura Zasady postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich (WSZJK-O-RiL-16), -Procedura Postępowania w zakresie tworzenia, funkcjonowania oraz likwidacji studiów podplomowych (WSZJK-PS-SP-RiL- 17), -Procedura Weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZJK- PS-RiL-18), -Procedura związana z przewodem doktorskim realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-

		Mazurskim w Olsztynie na Wydziale Rolnictwa i Leśnictwa (WSZJK-PS-SP-Ril-19), - Procedura Oceny jakości prac dyplomowych (WSZJK-O-Ril-20) - Procedura Doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-Ril-21) Procedury są dostępne na stronie internetowej wydziału w zakładce „Pracownik-materiały”.				
3	Inne działania jednostki					
II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej						
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury dotyczące analizy kadry badawczo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia?	Dobór kadry naukowo-dydaktycznej prowadzony jest pod kątem dorobku naukowego związanego z prowadzonym przedmiotem na danym kierunku kształcenia Procedura doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-Ril-21)	Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia, Rada Dziekańska, kierownicy jednostek organizacyjnych	Wyszkolenie i dorobek naukowy kadry naukowo-dydaktycznej wydziału jest interdyscyplinarny i spójny z realizowanymi na wydziale kierunkami kształcenia.	Nie utworzono bazy danych dotyczącej kompetencji nauczycieli realizujących zajęcia na poszczególnych kierunkach i zakresach kształcenia. Zaleca się sporządzenie raportu w zakresie zestawienia potencjału kadrowego (osiągnięć naukowych oraz	Opracowano procedurę doboru kadry dydaktycznej do procesu kształcenia (WSZJK-O-Ril-21)

				dodatkowych kwalifikacji) nauczycieli akademickich z zakresami kształcenia (godziny dydaktyczne) w celu określenia spójności/rozbieżności w tym zakresie i podjęcia odpowiednich działań wznacniających potencjał kadry dydaktycznej.	
2	W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę zajęć dydaktycznych właściwą pod względem kompetencji merytorycznych i dydaktycznych prowadzącego?	Dobór kadry dydaktycznej do procesu kształcenia odbywa się w oparciu o zasady zawarte w wydziałowych procedurach (Tryb postępowania w zakresie doboru i zapewnienia jakości kadry); Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia (WSZ/K-PD-RIL-6). Monitoring jakości realizowanego procesu dydaktycznego prowadzony jest	Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia, Rada Dziekańska, kierownicy Katedr	Podnoszenie kompetencji poprzez odbywanie kursów, szkoleń, warsztatów, staży naukowych oraz współpraca z sektorem gospodarczym. Cykliczna hospitacja zajęć.	Utrzymanie rekomendacji: -utworzenie bazy danych dotyczącej kompetencji kadry dla poszczególnych kierunków i zakresów kształcenia. -monitoring w zakresie oceny spójności dorobku naukowego pracowników dydaktycznych z zakresem realizowanych zajęć dydaktycznych.

		w oparciu o proces hospitacji zajęć (Procedura prowadzenia i dokumentacji hospitacji zajęć dydaktycznych WSZJK-A-RIL-9 oraz ankietyzację procesu dydaktycznego wśród studentów, która odbywa się według zasad obowiązujących na poziomie uczelni). Nauczyciele akademicy poddawani są okresowej ocenie pracownika.				
3	Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki badania ankietowego?	Raporty dotyczące wyników ankietyzacji są umieszczane na stronie internetowej wydziału w zakładce „Raporty”.	Prodziekan ds. kształcenia	Pracownicy w procesie ankietyzacji uzyskują bardzo wysokie oceny.	Mała liczba studentów biorących udział w ocenie nauczycieli akademickich. Wskazana jest większa motywacja studentów do wyrażania swoich opinii oraz poszukiwanie sposobów uproszczenia ogólnouczelnianego systemu oceniania.	Umożliwiono studentom wypełnienie ankiety w pierwszych 2 tyg. semestru zimowego i w pierwszych 2 tyg. semestru letniego r. a. 2024/2025.
4	Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia prowadzącym zajęcia dydaktyczne możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Wydział uczestniczy w projektach: RID, Erasmus+, Erasmus+ CC Water	Kolegium Dziekańskie, kierownicy Katedr	Doskonalenie kompetencji dydaktycznych, podniesienie		Nauczyciele akademicy Wydziału

		w ramach, których przewidziano działania umożliwiające podnoszenie kompetencji dydaktycznych kadry.	kwalifikacji zawodowych pracowników.	wyjeżdżali za granicę w celach dydaktycznych w ramach projektów Erasmus+, Erasmus+ CC Water-3 osoby.		
5	Czy w jednostce wyłaniani są najlepsi nauczyciele akademicy w oparciu o merytoryczne kryteria?	Nauczycielom akademickim przyznawany jest dodatek proporcjiowy za działalność dydaktyczną. Nauczyciele akademicy wydziału uczestniczą w ogólnouczelnianym konkursie „Belfer Roku”	Dziekan, Zespół ds. dodatku proporcjiowego, Dziekan ds. Studenckich, Samorząd studencki	Najlepsi nauczyciele akademicy są wyłaniani w oparciu o merytoryczne kryteria oceny działalności dydaktycznej, nagradzani Dodatkiem proporcjiowym, a także wyróżniani nagrodami Rektora za osiągnięcia dydaktyczne.		
6	Inne działania jednostki					
III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć						
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć?	Funkcjonuje tryb postępowania w zakresie przygotowywania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na studia (Wydziałowa Księga	Kolegium Dziekańskie, Senat UWM w Olsztynie	Wydział posiada opracowane kryteria kwalifikacyjne dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wszystkie	Brak zatwierdzonej procedury ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć, ale ze względu na problemy z niską liczbą kandydatów na studia procedura jest bezzasadna, ponieważ	Zaleca się weryfikację kryteriów kwalifikacyjnych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wszystkie realizowane kierunki II stopnia.

		Zapewniania jakości kształcenia). Opracowano wstępnie procedurę ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć.		realizowane kierunki i stopnie studiów.	przyjmowani są wszyscy kandydaci, którzy spełniają kryteria kwalifikacyjne	
2	Czy procedury, o których mowa w pkt. 1 uwzględniają m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów (analizę wyników rekrutacji na dany kierunek lub zakres kształcenia), organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry badawczo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich) oraz studiach doktoranckich)?	Funkcjonuje tryb postępowania w zakresie przygotowywania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć na studia (Wydziałowa Księga Zapewniania Jakości Kształcenia). Opracowano wstępnie procedurę ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć.	Prodziekan ds. Studentckich, ds. kształcenia Rada Dziekańska	Opracowana wstępnie procedura ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć uwzględnia wymagane kryteria, chociaż Wydział ma problem z niedoborem kandydatów w zasadzie na wszystkie zakresy kształcenia.	Brak zatwierdzonej procedury ustalania kryteriów kwalifikacyjnych i limitów przyjęć. Nie rekomenduje się jej zatwierdzenia ze względu na zbyt niską liczbę kandydatów.	Zaleca się sporządzanie raportów z wyników rekrutacji i ich analizę w celu poszukiwania skuteczniejszych możliwości promowania funkcjonujących zakresów kształcenia oraz nowych zakresów zgodnych z zapotrzebowaniem rynku pracy. Zaleca się promowanie studiów dualnych (np. Leśnictwo - II stopień).
3	Inne działania jednostki					

IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów studiów - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów studiów (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia/uczenia się)

4.1. Tworzenie programów studiów:

1	Czy kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia się opisano w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne?	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-RIL-3)	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds.	Efekty uczenia się w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji określone w sylabusach	Zaleca się przegląd zapisów efektów uczenia się pod kątem możliwości ich weryfikacji w praktyce.
---	---	---	---	--	--

		zaktualizowana i przyjęta przez Radę Dziekańską	Zapewnienia jakości kształcenia oraz koordynatorzy przedmiotów	poszczególnych przedmiotów dostosowano do wymogów PRK. Efekty uczenia się są jasno określone i możliwe do zmierzenia oraz podlegają weryfikacji zgodnie z przyjętą procedurą weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się.		
2	Czy w sylwetce absolwenta w każdym z prowadzonych zakresów na wszystkich realizowanych poziomach studiów wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne z punktu widzenia jego konkurencyjności na rynku pracy?	Opis dotyczący sylwetki absolwenta dostępny na wydziałowej stronie internetowej w zakładkach - Efekty kształcenia dla poszczególnych kierunków i poziomów kształcenia.	Prodziekan ds. ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna	Na wszystkich prowadzonych kierunkach kształcenia w sylwetce absolwenta wyraźnie wskazano kompetencje absolwenta istotne dla jego konkurencyjności na rynku pracy oraz określono potencjalne miejsca zatrudnienia.		
3	Czy (i w jaki sposób) pracodawcy lub interesariusze jako potencjalni pracodawcy brali udział w określaniu	Na wydziale działła Społeczna Rada Konsultacyjna	Dziekan i Prodziekan,	Interesariusze zewnętrzni biorą udział		

	efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?		Spółeczna Rada Konsultacyjna, Rada Edukacyjna	zarówno (formalnie), jak i nieformalnie w ocenie programów kształcenia.		
4	Czy jednostka określiła i weryfikuje zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Na wydziale funkcjonuje procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich, która określa zasady realizacji praktyk i sposoby ich weryfikacji (WSZJK-O-RIL-16).	Dziekan, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Opracowane zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych oraz ramowy program praktyk uwzględnia specyfikę poszczególnych kierunków kształcenia. Zakładka Praktyki na stronie internetowej WRIL w Student/Praktyki		Rozpoczęto prace nad zaktualizowaniem Wydziałowego Regulaminu Praktyk.
4.2. Zatwierdzanie programów studiów:						
1	Czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu studiów uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do misji i strategii kształcenia w jednostce, propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego, zasobów jednostki	Procedura opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-RIL-3)	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia	Postępowanie zgodne z przyjętą procedurą opracowania Misji i Strategii Rozwoju WRIL UWM w Olsztynie.	Utrzymanie rekomendacji wprowadzenia kształcenia na odległość na studiach niestacjonarnych.	Opracowanie programu studiów niestacjonarnych z elementami kształcenia na odległość na kierunku rolnictwo. Rozważenie możliwości uruchomienia studiów dualnych na II stopniu

(kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?			Wydział podejmuje intensywne działania w zakresie zmian w ofercie kształcenia, które wpisują się w misję i strategię kształcenia. Mocną stroną jest różnicowana oferta kształcenia w ramach studiów poddyplomowych, która uzupełnia ofertę kształcenia na I i II stopniu i odpowiada na zapotrzebowanie rynku pracy.		kierunków rolnictwo i leśnictwo
4.3. Weryfikacja programów studiów:					
1 Czy w jednostce funkcjonują procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta zakładanych w sylwetce?	Na wydziale funkcjonuje procedura określająca zasady przygotowania pracy dyplomowej oraz złożenia egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia (WSZJK-PD-RIL-6) Poziom wiedzy i umiejętności w ramach	Prodziekan ds. Studentkich, Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia oraz	W ramach poszczególnych przedmiotów, zgodnie z opisanymi w sylabusie metodami, (lista obecności, etapowe zaliczenia, wyniki prac pisemnych i		Zastosowanie procedur w praktyce, oceniane prace muszą zawierać informacje zwrotne dla studentów, uzasadniających ocenę

	poszczególnych przedmiotów i modułów kształcenia są weryfikowane w oparciu o procedurę dotyczącą weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZ)K-PS-RiL-18)	Kierownicy katedr i koordynatorzy przedmiotów	ustnych, sprawozdania, projekty, egzamin) weryfikowane są wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów i zasadami procesu dyplomowania.		
2	Czy i w jakim zakresie interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji?	Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się (WSZ)K-PS-RiL-18). Procedura dotycząca zasad postępowania w zakresie realizacji praktyk studenckich (WSZ)K-O-RiL-16). Badania ankietowe absolwentów (WSZ)K-O-RiL-11). Badania ankietowe pracodawców o absolwentach (WSZ)K-PS-OP-RiL-10).	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości kształcenia, Ośrodek Dydaktyczno-Doświadczalny	Interesariusze wewnętrzni (nauczyciele akademicy oraz studenci) i zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji efektów kształcenia zgodnie z obowiązującymi procedurami.	Brak systemu raportowania uczestnictwa interesariuszy zewnętrznych w procesie weryfikacji. Rekomenduje się opracowanie systemu raportowania.

			Interesariusze zewnętrzni (przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, Społeczna Rada Konsultacyjna biorą udział w weryfikacji proponowanych zmian w programach kształcenia – w roku akademickim 2022/23 zastanawiano się nad możliwością zmian w ofercie kształcenia w celu jej uatrakcyjnienia		
3	Czy i w jaki sposób bada się, czy program studiów umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia/uczenia się?	Badanie stopnia wykorzystania efektów kształcenia /uczenia się na rynku pracy odbywa się w ramach procesu ankietyzacji losów absolwentów.	Dziekan ds. Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Zasada corocznej analizy wyników badań oraz przedstawiania jej w formie raportów dotyczących losów absolwentów pod kątem osiągnięcia zakładanych efektów	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej konieczności poszukiwania sposobów dotarcia do absolwentów i zachęcenia ich do wzięcia udziału w badaniach ankietowych lub poszukiwanie innych sposobów weryfikacji

			kształcenia/uczenia się.	efektów uczenia się.	
4.4. Modyfikacja programów studiów:					
1	Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu studiów do jego modyfikacji?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-RIL-3) -	Prodziekan ds. Kształcenia, Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Weryfikacja programów kształcenia jest zgodna z przyjętą na wydziale procedurą opracowywania monitorowania i aktualizacji programów kształcenia i planów studiów.	
2	Jakie aspekty programu studiów poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego)?	Procedura opracowywania, monitorowania i aktualizacji programów kształcenia (WSZJK-PS-RIL-3)	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia i koordynatorzy przedmiotów	Modyfikacje programów kształcenia uwzględniające zmiany wymagań formalnych, sugestie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej potrzeby dalszej analizy programów kształcenia z uwzględnieniem szczególnie pracodawców i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego na kierunkach niszowych (ochrona środowiska, architektura krajobrazu).

3	Inne działania jednostki					
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur						
5.1. System oceny studentów:						
1	Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe i czy istnieje system publikowania kryteriów?	Zasady oceniania zawarte są w sylabusach przedmiotów, dostępne w systemie USOS oraz na stronie internetowej wydziału. Na wydziale funkcjonuje procedura nr WSZJK-PS-RIL-18 „Procedura weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się” (Wyd. 3/2021). System oceniania studentów wynika z Regulaminu studiów UWM (zał. do uchwały Senatu nr 528/2019 z późn. zm.).	Prodzikan ds. kształcenia, Dziekanat, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.	Na wydziale funkcjonuje system oceniania studentów, oparty na procedurze WSZJK-PS-RIL-18 oraz sylabusach przedmiotów. Nauczyciele akademicy zapoznają studentów z sylabusem oraz przedstawiają kryteria oceniania na pierwszych zajęciach.	Rekomendacja: Weryfikacja sylabusów powinna być działaniem permanentnym dla każdego cyklu kształcenia.	Nauczyciele akademicy dokonują przeglądu treści sylabusów, z weryfikacją efektów uczenia się podczas przenoszenia sylabusów do kolejnych cykli kształcenia
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia/uczenia się, metodami kształcenia i formami zajęć						
1	Czy określone zostały i ogłoszone w sylabusach przedmiotów kryteria oceniania i uzasadniania ocen?	Kryteria oceniania określone w sylabusach regulowane są Regulaminem studiów, a na poziomie wydziału poprzez procedurę WSZJK-PS-RIL-18 „Procedura	Koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.	Sylabusy opracowane dla całej oferty dydaktycznej wydziału, kryteria oceniania ujęte są w procedurze	Rekomendacja: okresowa weryfikacja kryteriów zawartych w sylabusach przez koordynatorów przedmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów oceniania i uzasadniania ocen	Przeglądanie sylabusów przed rozpoczęciem roku akademickiego, pod kątem kryteriów oceniania i uzasadniania ocen.

	weryfikacji i ewaluacji efektów uczenia się”.		WSZJK-PS-Ril-18. System funkcjonuje w praktyce.			Dalsza weryfikacja sylabusów w zakresie powiązania ich z efektami uczenia się.
2	Czy przyjęte kryteria oceniania zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów?	Jest to elementem każdego sylabusu. Reguluje to wydziałowa procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZJK-PS-Ril-18.	Prodziekkan ds. Kształcenia, koordynatorzy przedmiotów, Wydziałowa Rada Edukacyjna	Sylabusy wszystkich kierunków studiów na Wydziale spełniają powyższe kryterium.	Rekomendacja: - okresowa weryfikacja założonych efektów uczenia się przez koordynatorów przedmiotów.	
3	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania osiągnięć studentów przez prowadzących przedmiot?	Kryteria oceniania osiągnięć studentów są zapisane w sylabusie przedmiotu. Ustala je koordynator przedmiotu. Reguluje to wydziałowa procedura weryfikacji i ewaluacji efektów kształcenia WSZJK-PS-Ril-18.	Koordynatorzy przedmiotów, nauczyciele akademicy, kierownicy Katedr	System funkcjonuje na bazie współpracy nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z koordynatorem przedmiotu.	Procedura WSZJK-PS-Ril-18, nie została jeszcze zaktualizowana pod tym kątem, należy ją skierować do przeglądu przez Wydziałową Radę Edukacyjną.	Dokonano wstępnego przeglądu Procedury WSZJK-PS-Ril-18 w ramach Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania jakości Kształcenia.
4	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania dla różnych form weryfikacji osiągania efektów kształcenia/uczenia się (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio itd.)?	Kryteria bazują na obowiązującym systemie ocen i efektach uczenia się przypisyanych do poszczególnych form weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (sylabusy przedmiotów oraz Zał. 1 do procedury	Koordynatorzy przedmiotów, nauczyciele akademicy, kierownicy Katedr	Nad zapewnieniem właściwych kryteriów oceniania kontrolę sprawują koordynatorzy przedmiotów, na bazie zatwierdzonych	Rekomendacja: Procedura WSZJK-PS-Ril-18 nie reguluje omawianego aspektu, należy to uwzględnić przy kolejnej aktualizacji procedury.	Zaleca się zaktualizowanie procedury WSZJK-PS-Ril-18.

	wydziałowej WSZJK-PS-Ril-18).		syllabusów przedmiotów w.			
5	Kryteria regulowane są procedurą wydziałową WSZJK-PS-Ril-18, a na poziomie poszczególnych przedmiotów oraz form kształcenia decydują o tym koordynatorzy przedmiotów, weryfikacja leży w gestii kierowników Katedr. W jaki sposób i przez kogo określane, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane są powyższe kryteria?	Koordynatorzy przedmiotów, kierownicy Katedr	Kryteria oceniania studentów są zawarte w sylabusach, a system ocen bazuje na procedurze wydziałowej WSZJK-PS-Ril-18	Rekomendacja: - modyfikacja zapisów załącznika 1 procedury WSZJK-PS-Ril-18 przy jej aktualizacji.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej weryfikacji i uszczegółowiania zapisów procedury WSZJK-PS-Ril-18.	
6	Jaką rolę w działaniach, o których mowa w pkt. 5 pełni koordynator przedmiotu?	Koordynatorzy nadzorują zapewnianie jednolitych zasad oceniania w ramach przedmiotu i zapewniają dostosowanie w sylabusach zgodności systemu oceniania z zasadami zawartymi w procedurze WSZJK-PS-Ril-18.	Koordynatorzy przedmiotów	Koordynatorzy przedmiotów posiadają odpowiednie do ustalania kryteriów i zasad oceniania studentów	Rekomendacja: - okresowa weryfikacja treści zawartych w sylabusach.	Koordynatorzy przedmiotów dokonywali przeglądu sylabusów przed rozpoczęciem roku akademickiego.
7	Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Studenci wyrażają swoją opinię w procesie ankietyzacji w systemie USOS po każdym zakończonym cyklu dydaktycznym. Ankiety posiadają jednolity wzór dla całej	Nauczyciele akademicy, koordynatorzy przedmiotów, Dziekan Wydziałowy, Zespół ds. Zapewniania	Warunki zaliczenia przedmiotu są regulowane procedurą WSZJK-PS-Ril-18, oraz	Bardzo mały udział studentów w badaniach ankietowych. Rekomendacje: - konieczne są działania w kierunku zaktywizowania	Studenci mieli możliwość udziału w procesie ankietyzacji w USOS, oraz wyrażania swoich opinii na początku semestru zimowego i letniego roku akad. 2023/2024

	uczeln, jest to badanie realizowane w związku z okresowà ocenà nauczycieli akademickich. Studenci mogà odnosić się do kryteriów oceniania równieŝ na pierwszych zajęciach, kiedy prowadzący przedstawia sylabus.	Jakości Kształcenia	prezentowane na pierwszych zajęciach. Ankietyzacja w systemie USOS, pozwala na uzyskanie informacji zwrotnej od studentów na temat systemu oceniania.	studentów do wypełniania ankiet.	
--	--	---------------------	---	----------------------------------	--

5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady usprawniania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów?	Zasady te reguluje § 20 Regulaminu studiów UWM (Zał. do uchwały nr 528/2019) jest to kontrolowane przez nauczycieli akademickich prowadzących dany przedmiot.	Dziekan, Nauczyciele akademicy, koordynatorzy przedmiotów	Nauczyciele akademicy przeprowadzający egzaminujący działają na podstawie §20 Regulaminu studiów UWM, który określa sposób postępowania w przypadku nieobecności i studenta na egzaminie.	Procedura WSZ/K-PS-Ril-18 nie uwzględnia kwestii nieobecności na zaliczeniach w przypadku przedmiotów nie kończących się egzaminem. Rekomendacje: - uwzględnienie omawianego obszaru w ramach kolejnej aktualizacji procedury.	Utrzymanie rekomendacji uzupełnienia procedury WSZ/K-PS-Ril-18.
---	--	---	---	---	--	---

5.4. Wgląd do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych:

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady wglądu studentów do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych oraz zasady ich archiwizacji?	Procedura WSZJK-PS-Ril-18, zał. 4, określa zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych.	Prodziekan ds. Studentów, koordynatorzy przedmiotów	Zasady są realizowane na podstawie istniejącej procedury WSZJK-PS-Ril-18, zał. 4. Za przechowywanie prac egzaminacyjnych, odpowiedzialni są koordynatorzy przedmiotów w.	Rekomendacja: - określenie zasad wglądu i archiwizacji prac dla warunków nauki zdalnej i hybrydowej, w następnej aktualizacji procedury WSZJK-PS-Ril-18	
---	---	--	---	--	---	--

5.5. Zasady dyplomowania:

1	Jaka jest procedura tworzenia grup seminaryjnych uwzględniająca zakres kształcenia?	Minimalna liczba studentów w grupach seminaryjnych ustalana jest oddzielnie na drodze decyzji Rektora. Grupy seminaryjne przypisywane są do określonych jednostek (katedr) w powiązaniu z liczbą studentów, którzy dokonali wyboru tematów prac dyplomowych zgłaszanych przez daną jednostkę.	Rektor, Dziekan, Prodziekan ds. studenckich	System funkcjonuje; grupy seminaryjne przydzielane są jednostkom, których tematy prac dyplomowych zostały wybrane przez studentów.		
2	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca	Na wydziale funkcjonuje procedura	Prodziekan ds. Studenckich,	Na wydziale zostały		Procedura WSZJK-PD-Ril-6 oraz WSZJK-O-Ril-12

zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładanymi efektami kształcenia/uczenia się)?	WSZJK-O-Ril-12 (4/2024): „Procedura wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia”, która reguluje zasady zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych. Podkomisje edukacyjne ds. poszczególnych kierunków studiów dokonują kontroli listy tematów do wyboru dla studentów, zgłaszanych przez katedry. Prodziekan ds. studenckich podczas otwartego spotkania przedstawia studentom listę tematów oraz promotorów prac dyplomowych. Weryfikacja tematów prac odbywa się również na podstawie dyskusji pomiędzy studentem i promotorem, oraz na początkowym etapie	Wydziałowa Rada Edukacyjna, promotorzy prac dyplomowych, nauczyciele prowadzący seminaRIA dyplomowe	wdrożone procedury: WSZJK-PD-Ril-6 (4/2021) oraz WSZJK-O-Ril-12 (3/2021): „Procedura wyboru zakresu kształcenia, tematów prac dyplomowych oraz przedmiotów fakultatywnych na studiach I i II stopnia”.		zostały zaktualizowane w roku akad. 2023/24 Przeprowadzono ocenę prac dyplomowych zgodnie z przyjętą procedurą WSZJK-O-Ril-20 (Procedura oceny jakości prac dyplomowych).
---	--	---	--	--	--

		realizacji seminariów dyplomowych.				
3	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca formalne i merytoryczne kryteria, właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Funkcjonuje procedura WSZ/K-PD-Ril-6 (4/2024): „Przygotowanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia”.	Prodziekan ds. Kształcenia, Prodziekan ds. Studentkich, Rada Edukacyjna	Wdrożona procedura i aktualizowana WSZ/K-PD-Ril-6, (4/2024).		Procedura WSZ/K-PD-Ril-6 została zweryfikowana i zaktualizowana w roku 2024 W roku akad. 2023/24 Wydziałowa Rada Edukacyjna dokonała analizy, oceny i weryfikacji propozycji tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z treściami i efektami uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów
4	Czy określony został właściwy dla kierunku studiów i zakresu kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	Zestawy pytań dyplomowych dla poszczególnych kierunków są opracowywane przez poszczególne podkomisje zgodnie z procedurą WSZ/K-PD-Ril-6, a następnie zatwierdzone przez Wydziałową Radę Edukacyjną i Radę Dziekańską. Egzaminy dyplomowe uwzględniają specyfikę poszczególnych kierunków studiów i zakresów. Zestawy egzaminacyjne składają się z pytań kierunkowych oraz pytań dotyczących zakresu kształcenia.	Dziekan, Prodziekan ds. Studentów, Rada Dziekańska, Rada Edukacyjna	System egzaminów dyplomowych jest w pełni zorganizo- wany i funkcjonuje na wydziale; zasady zebrane są w procedurze WSZ/K-PD-Ril-6.	Rekomendacja: - zakres pytań egzaminacyjnych powinien być weryfikowany w przypadku zmian w programach kształcenia, oraz w związku z aktualizacjami treści zawartych w sylabusach.	W roku akad. 2023/24 Wydziałowa Rada Edukacyjna dokonała analizy, weryfikacji, przygotowania zagadnień na egzamin dyplomowy. - uaktualnienie zagadnień na egzamin dyplomowy przeprowadzono na kierunku architektura krajoobrazu; - przygotowanie nowych zagadnień – na kierunku leśnictwo II stopnia i chemia I stopnia oraz ochrona środowiska II stopnia Procedura WSZ/K-PD-Ril-6 została zweryfikowana i zaktualizowana w roku 2024

		Propozycje w tym zakresie zgłaszają koordynatorzy przedmiotów realizowanych w toku studiów.				
5		Zasady zapisane są w sylabusach przedmiotów: na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych do przedmiotów przypisywana jest taka sama liczba punktów ECTS. Zadaniem koordynatorów przedmiotów jest zapewnienie takiej organizacji zajęć, która zrównoważy efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Odbywa się to głównie poprzez określenie zakresu treści kształcenia i koordynacja samodzielnej pracy studentów na studiach niestacjonarnych.	Wydziałowa Rada Edukacyjna, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości, Kształcenia koordynatorzy przedmiotów	Sylabusy przedmiotów w uwzględniają taki sam wymiar punktów ECTS przedmiotów w realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych; Dysproporcje są wyrównywane dzięki samodzielnej pracy studentów studiów niestacjonarnych i weryfikowaniu efektów uczenia się.	Rekomendacje: - zweryfikowanie liczby godzin zajęć dydaktycznych dla tych przedmiotów, które posiadają największą dysproporcję liczby godzin kontaktowych pomiędzy studiami st. i nst.- rozważenie możliwości realizacji niektórych zajęć w formie zdalnej.	Utrzymanie rekomendacji dotyczącej niwelowania dysproporcji liczby godzin zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego, pomiędzy studiami stacjonarnymi i niestacjonarnymi, w tym z wykorzystaniem platform edukacyjnych online.

5.6. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca	Istniejąca procedura weryfikacji i ewaluacji	Prodziekan ds. Studentów,	Wdrożona procedura	Rekomendacja:	
---	---	--	---------------------------	--------------------	---------------	--

	zasady analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów w korelacji do zasad i kryteriów ich oceniania?	efektów kształcenia WSZ/K-PS-Ril-18, wyd. 3/2021 obejmuje tzw. Karty przedmiotu (zał. 3 w/w procedury), wypełniane przez nauczycieli akademickich po każdym zakończonym semestrze.	opiekun studiów doktoranckich Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	WSZ/K-PS-Ril-18, wyd. 3/2021.	dalsza weryfikacja zapisów procedury WSZ/K-PS-Ril-18.	
2	Inne działania jednostki					
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów						
1	Czy jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych?	Jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą realizację wszystkich kierunków kształcenia.	Kierownicy Katedr lub osoby wyznaczone przez kierowników Katedr	Wydział zapewnia studentom uzyskiwanie założonych efektów uczenia się i realizację umiejętności poza zajęciami dydaktycznym i. Wydział posiada: sale dydaktyczne, specjalistyczne laboratoria, pracownie komputerowe, w tym informatyczno-projektową, laboratorium systemów informacji przestrzennej,	Rekomendacje: - bieżący monitoring potrzeb sprzętowych, - aktualizacja programów komputerowych. - dalsze starania w uzyskiwaniu projektów dotyczących wsparcia procesu dydaktycznego.	

				strefy komfortu dla studentów, halę wegetacyjną, pola doświadczalne z pełną infrastrukturą, kolekcje roślin, obiekty terenowe będące pod stałym monitoringiem jednostki.		
2	Czy jednostka monitoruje zasoby biblioteczne pod kątem aktualności pozycji uwzględniając specyfikę realizowanych kierunków oraz czy opracowuje harmonogram zakupów zasobów do nauki?	Zakup nowych pozycji odbywa się sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem oraz możliwościami finansowymi Biblioteki Uniwersyteckiej i jednostek Wydziału Studenci i doktoranci Wydziału mogą korzystać z zasobów Biblioteki Uniwersyteckiej UWM, w nowoczesnych formach komunikacji oraz zbiorów jednostek organizacyjnych wydziału.	Osoby wyznaczone przez kierowników Katedr w porozumieniu z Radą Edukacyjną, wydziałowy członek Rady Bibliotecznej UWM w Olsztynie	W zbiorach bibliotecznych jednostek organizacyjnych wydziału zgromadzono ponad 15 tys. woluminów książek z zakresu tematyki realizowanej na wszystkich kierunkach studiów. Jednostki organizacyjne wydziału prenumerują około 20 tytułów czasopism popularnonau		

3		Wydział posiada nowoczesne, specjalistyczne laboratoria, które wykorzystywane są w procesie kształcenia studentów na wszystkich stopniach i kierunkach studiów.	Kierownicy Katedr.	Na wydziale istnieje szereg pracowni m.in.: biologii molekularnej, biotechnologii roślin, monitoringu emisji zanieczyszczeń powietrza, mobilne laboratorium monitoringu środowiska oraz szereg innych zaopatrzonej w nowoczesną aparaturę.	Zalecenia: - bieżący monitoring potrzeb sprzętowych i aktualizacja lub zakup nowych aplikacji; - zaktywizowanie pracowników do aktywnego pozyskiwania środków finansowych na potrzeby związane z modernizacją infrastruktury i wyposażeniem laboratoriów specjalistycznych.	Złożono 2 wnioski w ramach funduszy europejskich rozwoju społecznego (FERS 1 i FERS 2), m.in. na zakup nowoczesnego sprzętu dydaktycznego (symulatory, drony itp.), sprzętu komputerowego ze specjalistycznym oprogramowaniem oraz modernizację sal dydaktycznych. W planach jest stworzenie ogólnoczelnianej bazy wyposażenia laboratoriów.
4	Czy jednostka posiada specjalistyczne laboratoria?					
4	Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych? (dotyczy Studium Języków Obcych)	Studenti i doktoranci wydziału korzystają z zaplecza laboratoryjnego Studium Języków Obcych - międzywydziałowej jednostki organizacyjnej UWM w Olsztynie, która prowadzi działalność dydaktyczną na rzecz wydziałów.				
5	Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Wydział doposaża bazę multimedialną w nowoczesne	Dziekan, Kierownicy Katedr.	Jednostka posiada nowoczesną	Rekomendacje: - dalszy monitoring	Niezbędne naprawy i modernizację bazy

	rozwiązania informacyjne.		bazę urządzeń multimedialnych: projekторы multimedialne, komputery z oprogramowaniem do prezentacji multimedialnych, tablice multimedialne, rzutniki, pisma itp. Wydział dysponuje: 2 dużymi salami wykładowymi, 37 salami/laboratoriami ćwiczeniowymi/seminaryjnymi, 4 pracowniami komputerowymi.	potrzeb doposażenia i unowocześniania bazy multimedialnej.	urządzeń dokonywano na bieżąco.
6	Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Zgodnie § 5 Regulaminu studiów UWM (Załącznik do Uchwały Nr 717 z dnia 24 kwietnia 2015 roku) spośród nauczycieli akademickich Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa powoływani są opiekunowie lat	Dziekan, Pełnomocnik Dziekana ds. kół naukowych.	Studenti mają możliwość zrzeczania się w kołach naukowych i otrzymują od wydziału wsparcie merytoryczne, finansowe i administracyj	Na wydziałowej stronie http://wril.uwm.edu.pl/student/kola-naukowe są zamieszczone informacje o opiekunach lat, działalności kół naukowych. Promocja kół naukowych WRiL podczas wydarzenia Student Expo UWM 7.11.2024 r.

	oraz opiekunowie kół naukowych.		ne podczas realizowanych projektów. Osoby z niepełnosprawnościami mogą korzystać z szerokiej gamy udogodnień w postaci urządzeń i programów komputerowych, ułatwiających im zdobywanie efektów kształcenia. Na wydziale działa 18 kół naukowych umożliwiających studentom i doktorantom wszechstronne rozwijanie zainteresowań.		W 2024 r. projekt Koła Naukowego Chemików został nominowany w XII Konkursie Nagród Środowiska Studentckiego „Pro Juvenes”, organizowany przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, w kategorii Studentcki Projekt Naukowy.
7	Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Wydział współpracuje z Biurem Karier w zakresie organizacji spotkań ze studentami.	Dziekan ds. Studenckich, Kierownik Studiów Doktoranckich.	Utrzymanie rekomendacji dotyczących poprawy sprawności współpracy z Biurem Karier, ewentualne	

8		Misia i strategia rozwoju wydziału na lata 2021-2030. Procedura WSZJK-Z-RIL-4 (3/2021) „Zasady postępowania w zakresie korzystania z zasobów nauki oraz środków wsparcia studentów”.	Dziekan, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Koordynator Programu Erasmus+	Wydział ma podpisane 16 umów między-institutionalnych z 12 państwami. (Bułgaria, Czechy, Estonia, Finlandia, Hiszpania, Litwa, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Słowacja i Turcja). Studenci wydziału mają możliwość uczestniczenia w programie MOST. W roku akademickim 2023/24 liczba studentów realizujących praktyki kierunkowe, zawodowe i dyplomowe wynosiła 217,	powołanie Koordynatora ds. Kontaktów z Biurem Karier. Rekomendacja: - większa promocja wyjazdów studentów i doktorantów na staże w ramach programu Erasmus+.	
	Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?					

				w tym 9 osób odbyło praktykę zawodową we Francji. W ramach programu Erasmus+ oraz projektów Erasmus+CC Water, Erasmus+ReR ural, Erasmus+Sma rtural i Erasmus+Rur alyouth wyjechało 15 studentów (Chiny, Francja i Rumunia) oraz przyjechało 4 osoby ze Słowacji i Portugali.	
9	Inne działania jednostki				
VII. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji					
1	Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach studiów (promocja kierunków studiów, zakresów studiów poddyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misję	Na wydziale obowiązuje procedura postępowania w zakresie funkcjonowania systemu informacyjnego i publikowania.	Prodziekkan ds. Kształcenia	Samowystarczalność wydziału w zakresie możliwości prowadzenia stron www. Uznanie przez pracowników	Rekomendacje: bieżące zamieszczanie informacji na stronie internetowej, np. Wydział promuje kierunek rolnictwo w

i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	informacji WSZ/K-SI-Ril-5 (2/2021). Oficjalna strona jednostki funkcjonuje w domenie http://wrl.uwm.edu.pl Na stronie wydziałowej umieszczono informacje dla kandydatów: zasady rekrutacji, oferta studiów I i II stopnia na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i poddyplomowych oraz doktoranckich, Szkoła Partnerska (oferta dla szkół średnich) oraz stypendia pomostowe: dla studentów: sylabusy, programy kształcenia, organizacja roku akademickiego, kalendarz akademicki, plany zajęć, regulamin studiów, opiekunów i starostów lat, skład samorządu studenckiego, informacje dla studentów z niepełnosprawnością, komisję ds. równości szans, Ośrodek Pomocy Psychologicznej i Psychoedukacji		mediów elektronicznych jako środka przekazywania informacji; Możliwość szybkiej reakcji na zmiany. Opracowana i wdrożona procedura obiegu informacji na wydziale.	języku angielskim "Study in English" na stronie internetowej: https://studia.pl/kierunek/rolnictwo-agriculture-uwm-olsztyn chociaż nie ma oferty kształcenia w języku angielskim.	
---	---	--	--	---	--

		„Empatia”, Akademickie Centrum Kultury, praktyki studenckie, jak uzyskać pomoc materialną, zapisy na przedmioty do wyboru, proces dyplomowania, biuro karier, konsultacje, program Erasmus+ i MOST, a dla absolwentów: informacje dotyczące uzyskania zaświadczeń o odbytych studiach i kart przebiegu studiów. Strona internetowa eksponuje misję, strategię i obszary działania jednostki. Istnieje także zakładka informacji bieżących dla studentów i doktorantów.				
2	Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Zgodnie z procedurą wszystkie informacje dotyczące WSZJK są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej wydziału.	Prodziekan ds. Kształcenia, Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania jakości Kształcenia.	jw.	jw.	
3	Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów?	Na stronie internetowej wydziału w zakładce Absolwenci publikowane są liczby absolwentów dla każdego kierunku,	Prodziekan ds. Kształcenia	jw.		

		formy i stopnia studiów.				
4	Czy jednostka prowadzi internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Od 2017 roku wydział publikuje bieżące informacje w mediach społecznościowych tj. FB, Instagram, Twitter, TikTok. Konta na Facebooku i Instagramie prowadzone są w języku polskim, Twitter w języku angielskim. Na TikToku działa konto chemiauw, na którym umieszczane są filmy dotyczące doświadczeń chemicznych.	Prodiiekan ds. Kształcenia Zespół ds. Promocji	Współpraca ze studentami w ramach obecności wydziału w mediach społecznościowych. Informowanie studentów, doktorantów i pracowników o bieżących wydarzeniach dotyczących WRiL. Większa integracja studentów i pracowników wydziału.	Rekomendacje: - dalsze rozwijanie bloków informacyjnych; - intensyfikowanie prac zmierzających do promocji jednostki w języku angielskim poprzez konto na X (dawniej Twitter)	
5	Inne działania jednostki	Na wydziale podejmowane są różne dodatkowe formy aktywności informacyjnej i promocyjnej.	Prodiiekan ds. Kształcenia, Zespół ds. Promocji	Kontakty ze szkołami, z których rekrutowani są kandydaci na studia.	Rekomendacja: - mobilizacja studentów, doktorantów i pracowników wydziału, do przekazywania informacji w celu ich ewidencjonowania i/lub upublicznienia, - dalsze rozwijanie internetowej internetowej	Udział pracowników, doktorantów i studentów Wydziału w: Warmińsko-Mazurskich Dniach Pola, Dniach Pola w Białymostku, Olsztyńskich Dniach Nauki i Sztuki, Targach AgroWarmia, Dniach Otwartych Drzwi, Student Expo UWM oraz w projekcie Regionalnej Inicjatywy Doskonałości. Wydział podpisał umowy o współpracy ze szkołami średnimi. W ramach Szkoły Partnerskiej Wydział

					aktywności studentów, doktorantów i pracowników wydziału, która przekłada się na promocję WRiL.	prowadzi zajęcia z uczniami szkół średnich z Olsztyna i z innych miast regionu. Udział pracowników, studentów i absolwentów jednostki w programach telewizyjnych i radiowych.
--	--	--	--	--	---	---

* dobre praktyki

* * stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych

Z upoważnienia Dziekana
PRODZIEKAN
Przepiórska
 dr hab. inż. Ewa Bragańska, prof. UWM